

**CLÁUSULA III**

A EIRELI iniciará suas atividades em 12/08/2016 e seu prazo de duração é indeterminado. A responsabilidade do titular é restrita ao valor de seu capital e responde exclusivamente pela integralização de capital social.

**CLÁUSULA IV**

A administração da EIRELI caberá ao TITULAR que assinará, para quaisquer fins de interesse da EIRELI, e a ele caberá a responsabilidade ou representação ativa e passiva da EIRELI, judicial e extrajudicial, podendo praticar todos os atos compreendidos no objeto social, sempre no interesse da empresa, ficando vedado, entretanto, o uso da denominação social em negócios estranhos aos fins sociais.

**CLÁUSULA V**

O TITULAR terá direito a uma retirada mensal a título de Pró- Labore nos limites estabelecidos pela legislação do imposto de renda.

**Parágrafo primeiro:** Anualmente em 31 de dezembro será levantado um balanço geral, cabendo ao TITULAR parte proporcional de seu capital nos lucros ou prejuízos.

**Parágrafo segundo:** Todo dia 10 (dez) de janeiro de cada ano o TITULAR deliberará sobre as contas da EIRELI.

**CLÁUSULA VI**

A EIRELI poderá a qualquer tempo, abrir ou fechar filial ou outra dependência, mediante alteração ao ato constitutivo, devidamente assinada pelo titular da empresa.

**CLÁUSULA VII**

A EIRELI não se dissolverá pela morte de seu TITULAR, os herdeiros e sucessores do sócio falecido ou incapacitado, terão o direito de admissão na sociedade em sua substituição. Caso os mesmos não queiram continuar com a sociedade, efetuar-se-á um balanço especial onde serão apurados os haveres do falecido ou incapacitado e pagos aos herdeiros ou sucessores, em 12 (doze) parcelas mensais e sucessivas, corrigidas monetariamente, vencendo a primeira 30 (trinta) dias após o conhecimento do montante, à ser pago.

**CLÁUSULA VIII**

O TITULAR declara sob as penalidades da lei, que não está impedido de exercer a administração de sociedade, nem por decorrência de lei especial, nem em

Praça da República, nº 36 – Sala 01 – Centro – Santos/SP – Cep: 11013-010  
Tel/Fax: (13)3235-7894 / 3223-7413 / 7803-7372 – Nextel ID: 80\*16796  
E-mail: [secretaria@cinthiacontabilidade.com.br](mailto:secretaria@cinthiacontabilidade.com.br)

✓  
[assinatura]